

da inviare via email a tecnico.usseaux@ruparpiemonte.it

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI DI PRATICHE EDILIZIE

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____ C.F. _____ residente a _____ in via/piazza
_____ n. _____ n. telefono _____, email _____

CHIEDE L'ACCESSO AGLI ATTI TECNICI

(Permesso di Costruire, Concessione, D.I.A., Agibilità, ecc...) relativi all'intervento in Via _____,
n. civ. _____, identificato catastalmente con il foglio _____, mappale _____, subalterno _____,
Proprietario precedente _____,

specificando che interessa visionare (*specificare la casistica di seguito riportata*):

solo l'ultimo stato di fatto legittimato tutte le pratiche che interessano l'immobile sopradescritto

identificato con pratiche edilizie n. _____ (se dato conosciuto)

MODALITA' DI ACCESSO AL DOCUMENTO

averlo in visione fotocopia in carta libera copia conforme **file** dei documenti (se disponibili)

In particolare **si richiedono i seguenti atti** (specificare quali atti interessano, anche senza prenderli prima in visione):

- titoli abilitativi ed elaborati grafici architettonici a dimostrazione dello stato legittimato
 documentazione strutturale (deposito cemento armato, documentazione sismica, ecc.)
 documentazione isolamento termico (L. 373/1976, L. 10/1991, ecc.)
 dichiarazioni conformità impianti (specificare quale/i se non servono tutti: _____)
 altro (specificare) _____

Il sottoscritto dichiara di agire in qualità di:

- proprietario studio notarile amministratore condominiale
 confinante tecnico incaricato dalla proprietà altro: _____
 affittuario tecnico incaricato da terzi

La presente richiesta è motivata dalla tutela del seguente interesse:

- presentazione progetto edilizio verifica dello stato di fatto
 A.R.E. / stipula atto notarile controversia
 documentazione personale altro: _____

Si precisa che la presente richiesta, ai sensi di legge, verrà inoltrata all'intestatario della pratica edilizia di cui si chiede accesso.

A tal fine allega:

- copia del proprio documento di identità in corso di validità
 copia del documento di identità del soggetto dal quale è stato delegato (Cognome e nome _____,
in qualità di _____) **obbligatorio** se il richiedente non
coincide con un proprietario o avente titolo sull'immobile

DICHIARA

- che l'uso degli atti e documenti che saranno visionati o avuti in copia a seguito della evasione della presente richiesta viene limitato all'esercizio connesso all'incarico ricevuto ovvero conformemente alle norme sull'accesso agli atti pubblici;
➤ di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritta nella pagina seguente.

Data, _____

firma del richiedente _____

Informativa GDPR

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito "GDPR" il Comune di Usseaux in qualità di Titolare del trattamento e' in possesso dei suoi dati personali, identificativi e particolari (art. 9 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Usseaux è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Usseaux 7. Modalità di trattamento e conservazione - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le pp.aa. Circolare n. 2/2017